

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на комплексное обучение по основным и дополнительным
общеобразовательным программам в ГБПОУ города Москвы
«Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила, определяющие порядок приема на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» (далее – ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», колледж), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – приказ Министерства просвещения № 458), Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013г. №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» (далее – приказ Минкультуры России №1145), Приказом Департамента культуры города Москвы от 20 августа 2020 г. № 490/ОД «О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы» (далее – приказ Департамента культуры №490), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской».

1.2. Целью настоящих Правил является установление порядка приема детей на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. В соответствии с пунктом 1 статьи 55 Закона №273-ФЗ прием на обучение в ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

1.4. При приёме в образовательное учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии (комиссии по индивидуальному отбору поступающих).

1.5. ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с документами, подтверждающими наличие государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся.

1.7. Прием проводится на основании результатов индивидуального отбора (далее – вступительные испытания), об условиях и результатах которого родителям (законным представителям) предоставляется соответствующая информация.

2. Общие правила приёма.

2.1. В целях информирования граждан о приеме на обучение колледж размещает не позднее, чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и на информационном стенде.

2.2. Образовательное учреждение обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

2.3. Прием на обучение за счет средств бюджета города Москвы осуществляется только по одной дополнительной общеобразовательной программе, образование по которой получается впервые.

2.4. Прием в колледж осуществляется в соответствии с планом приема, формируемым на основании показателей государственного задания по реализуемым программам, утвержденного приказом Департаментом культуры города Москвы на текущий календарный год.

2.5. Прием проводится с 15 апреля по 15 августа соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам срок приема продлевается в соответствии с п.3.13 настоящих Правил. Колледж самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках указанного периода, при этом учитываются требования приказа Минкультуры России №1145. При наличии свободных мест организация индивидуального отбора в соответствии с требованиями к уровню творческих способностей и физическим данным обучающихся может быть проведена в течение всего учебного года.

2.6. Колледж размещает результаты вступительных испытаний и пофамильный список поступивших на информационном стенде и официальном сайте образовательного учреждения.

Основанием для публикации результатов является решение комиссии по индивидуальному отбору (далее – приемная комиссия), сформированной в соответствии с п. 3.3 – 3.4 настоящих Правил.

2.6. Коллегиальный орган ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» вправе рекомендовать перечень категорий детей граждан, в отношении которых могут быть установлены льготные условия при приеме на обучение. Перечень вышеназванных категорий, основания и порядок предоставления льготных условий устанавливаются по решению директора колледжа и утверждаются локальным нормативным актом образовательного учреждения.

3. Порядок приёма на обучение.

3.1 Порядок приема детей на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) регламентирует прием детей в ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» последующим общеобразовательным программам:

- по основным общеобразовательным программам начального и основного общего образования;
- по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства: «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано», «Хоровое пение»;
- по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Искусство балета»;
- по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись»;
- по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (в порядке перевода из других образовательных организаций при наличии свободных мест в соответствующих общеобразовательных классах): «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано», «Академическое сольное пение»; «Живопись».

3.2. Возраст поступающих в 1 класс определяется в соответствии с пунктом 1 статьи 67 Закона № 273-ФЗ – по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным

программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Прием на комплексное обучение по общеобразовательным программам общего и дополнительного образования осуществляется приемной комиссией колледжа на основании индивидуального отбора поступающих.

3.4. Приемная комиссия формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе отдельно. Председателем приемной комиссии является заведующий отделением колледжа, реализующим дополнительную общеобразовательную программу. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, (Приложение 1).

3.5. Прием заявлений на прохождение вступительных испытаний (Приложение 2) осуществляется при наличии свободных мест, информация о количестве которых доводится до сведения родителей (законных представителей) поступающих в соответствии с пунктом 2.1 настоящих правил согласно Приложению 3.

3.6. Запись на вступительные испытания осуществляется с 1 марта текущего года посредством электронного функционала официального сайта ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» в сети Интернет. Информация о дате и времени проведения вступительных размещается на официальном сайте колледжа и информационном стенде в соответствии с пунктом 2.1 настоящих правил.

3.7. Вступительные испытания проводятся в соответствии с требованиями к уровню творческих способностей и физическим данным обучающихся (Приложение 4) согласно порядку проведения вступительных испытаний и оценочных критериев (Приложение 5а-г) и оцениваются в баллах (Приложение 6а-д).

3.8. Результаты прохождения вступительных испытаний оформляются протоколом заседания приемной комиссии (Приложение 7а-г).

3.8. Приемная комиссия размещает данные о результатах прохождения вступительных испытаний (пофамильный список-рейтинг с указанием количества баллов, полученных каждым поступающим) не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты проведения заседания приемной комиссии на официальном сайте колледжа и информационном стенде.

3.9. В случае неявки на вступительные испытания в назначенную дату заявление аннулируется.

3.10. В случае успешного прохождения вступительных испытаний родители (законные представители) ребенка, в отношении которого образовательным учреждением принято решение о приеме (зачислении) на обучение, представляют следующие документы:

- заявление о приеме на обучение;

- оригинал (для сверки) и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- оригинал (для сверки) и копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителю;
- оригинал (для сверки) и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- оригинал (для сверки) и копию документа, подтверждающий регистрацию в г. Москве по месту жительства или по месту пребывания ребенка;
- оригинал на обозрение и копию СНИЛС ребенка (при наличии);
- оригинал на обозрение и копию СНИЛС родителя (законного представителя) ребенка;
- две фотографии 3x4;
- медицинские документы: медицинская и прививочная карты (с целью обеспечения возможности проведения профилактических мероприятий со стороны детской поликлиники);
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом искусства;
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее (при приеме в порядке перевода из другой образовательной организации во второй и последующие классы);
- иные документы по желанию родителя (законного представителя).

Родитель (законный представитель) ребенка, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявление о приеме на обучение и выше перечисленные документы подаются одним из следующих способов: лично в образовательную организацию (в соответствии с графиком работы ответственного лица); через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа в сети Интернет.

Образец заявления и перечень документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте колледжа в сети Интернет.

Родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов.

3.11. В случае представления неполного комплекта документов, а также документов, не соответствующих требованиям законодательства или настоящих Правил, содержащих неполные или недостоверные сведения, ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской» вправе отказать в приеме документов.

3.12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых родителями (законными представителями) приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы исполнительной власти и организации.

3.13. Поступающим, не проходившим вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти испытания в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора поступающих.

3.14. Зачисление осуществляется при условии представления документов, указанных в пункте 3.10 настоящих Правил, наличия свободных мест для обучения, на основании результатов вступительных испытаний и рекомендаций приемной комиссии.

3.15. Приказ о зачислении лиц на обучение издается директором после регистрации поступившего на обучение в системе АИС «Запись в школу» в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.16. Для рассмотрения апелляций (жалоб) родителей (законных представителей) поступающих по результатам проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) образовательным учреждением формируется специальная апелляционная комиссия.

Состав апелляционной комиссии, правила подачи и рассмотрения апелляций, регламентируются Положением о рассмотрении апелляций по результатам вступительных испытаний (Приложение 8).

3.17. При представлении родителями (законными представителями) документов, указанных в пункте 3.10 настоящих Правил, с ними заключается договор на предоставление обучающемуся образовательной услуги на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам, который регистрируется в журнале.

3.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с документами, указанными в пункте 1.6 настоящих Правил фиксируется в договоре о предоставлении образовательной услуги на комплексное обучение по основным и

дополнительным общеобразовательным программам и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

3.19. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. На каждого обучающегося, зачисленного в колледж, заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приеме и все документы (копии документов), представленные его родителями (законными представителями).

4. Ответственность

Родители (законные представители) обучающихся, представившие в колледж заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

Настоящие Правила подлежат уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты. Изменения вносятся приказом директора колледжа.

Список приложений к настоящим Правилам.

Приложение 1. Положение о приемной комиссии ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» (прием на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам).

Приложение 2. Заявление о допуске к вступительным испытаниям в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской».

Приложение 3. Информация о количестве свободных мест для приема детей на обучение в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской».

Приложение 4. Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих.

Приложение 5а-г. Порядок проведения вступительных испытаний и оценочные критерии при отборе детей, поступающих в первый класс по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

Приложение 6а-д. Оценочная ведомость вступительных испытаний по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

Приложение 7а-г. Протокол заседания приемной комиссии ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» по вопросу приема на первый год обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

Приложение 8. Положение о рассмотрении апелляций по результатам вступительных испытаний.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемной комиссии ГБПОУ города Москвы
«Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской»
(прием на комплексное обучение по основным
и дополнительным общеобразовательным программам)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» (далее – ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», колледж), Правилами приема на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской».

1.2. Настоящее Положение определяет состав и порядок деятельности приемной комиссии колледжа.

1.3. Приемная комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации приема на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам, проведения вступительных испытаний и рекомендации к зачислению в состав обучающихся лиц, прошедших по конкурсу.

1.4. При приеме на обучение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2. Структура, функции и порядок деятельности

2.1. Приемная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», Правилами приема на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», Порядком перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств в комплексе с освоением основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования в ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», настоящим Положением.

2.2. Комиссия создается из преподавателей и представителей администрации колледжа по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе и соответствующей ей дополнительной общеразвивающей

общеобразовательной программе в области искусств отдельно на каждый учебный год. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

2.3. Председателем приемной комиссии является заместитель директора или заведующий отделением колледжа, реализующим дополнительную общеобразовательную программу. Председатель комиссии несет ответственность за выполнение плана приема, формируемого на основании показателей утвержденного на текущий год государственного задания, за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, по формированию контингента обучающихся, утверждает план работы комиссии, материалы для проведения вступительных испытаний, осуществляет контроль работы комиссии, участвует в рассмотрении апелляций.

2.3. До начала приема учащихся приемная комиссия оформляет информационный стенд, на котором помещаются следующие материалы:

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- копия свидетельства о государственной аккредитации;
- Правила приема на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»;
- перечень дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, по которым объявлен прием в 1 класс и возможен перевод учащихся из других образовательных учреждений на свободные места (при их наличии);
- перечень дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, по которым возможен перевод учащихся из других образовательных учреждений на свободные места (при их наличии);
- информация о сроках подачи заявлений и сроках проведения вступительных испытаний в текущем году;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в 1 класс) по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе (в комплексе с основной общеобразовательной программой), а также количество свободных мест (при наличии) для приема детей в другие классы (за исключением выпускного) по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам (в комплексе с основной общеобразовательной программой) при условии соответствия уровня предыдущего общего и дополнительного образования;
- формы вступительных испытаний и их содержание по каждой реализуемой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств;
- систему оценок, применяемую при проведении вступительных испытаний;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих;

- сроки приема документов для зачисления на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам.

2.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам.

2.5. Приемная комиссия организует прием на обучение в порядке перевода из других образовательных учреждений дополнительного образования детей при условии соответствия уровня предыдущего общего и дополнительного образования.

2.6. Приемная комиссия участвует в процедуре перевода учащихся колледжа с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую в части установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков избранной программе и готовности к ее освоению.

2.7. Для обеспечения выполнения установленного государственного задания в части показателей контингента обучающихся колледж вправе производить прием обучающихся на свободные места в порядке перевода из других образовательных учреждений в течение всего календарного года.

2.8. Решение Приемной комиссии с результатами вступительных испытаний и списками детей, рекомендованных к зачислению, оформляется протоколом.

2.9. Приемная комиссия размещает данные о результатах прохождения вступительных испытаний (пофамильный список-рейтинг с указанием количества баллов, полученных каждым поступающим и рекомендациями к зачислению) не позднее 3 (трёх) рабочих дней от даты проведения заседания приемной комиссии на официальном сайте колледжа и информационном стенде.

Директору ГБПОУ г. Москвы
«КМТИ им. Г.П. Вишневской»
Ахметову А.М.

от _____,
проживающего (ей) по адресу:

телефон _____

Заявление

Прошу допустить моего ребенка _____,
(ФИО ребенка)
_____, к вступительным испытаниям в 1 класс на дополнительную
(дата рождения)
предпрофессиональную общеобразовательную программу в области _____
искусства _____
(наименование программы)
в комплексе с основной общеобразовательной программой начального общего образования.

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», на организацию фото- и видеосъемки индивидуального отбора (вступительных испытаний). В целях контроля качества разрешаю передачу вышеуказанных данных лицам, уполномоченным специализированным государственным учреждением, осуществляющим организацию и координацию, методическое и методологическое сопровождение деятельности государственных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы.

С правилами приема обучающихся в образовательное учреждение ознакомлен.

« ____ » _____ 20__ года
_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

**ИНФОРМАЦИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ СВОБОДНЫХ МЕСТ
на 20 ____/20 ____ учебный год для приема детей на обучение
в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства
имени Г.П. Вишневской»**

Информация о количестве мест для приема детей в первый класс

Наименование программы	Количество мест
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства <i>«Струнные инструменты»</i> (срок обучения 9 лет)	
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства <i>«Духовые и ударные инструменты»</i> (срок обучения 9 лет)	
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства <i>«Фортепиано»</i> (срок обучения 9 лет)	
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства <i>«Хоровое пение»</i> (срок обучения 9 лет)	
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства <i>«Искусство балета»</i> (срок обучения 4 года)	
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства <i>«Живопись»</i> (срок обучения 9 лет)	

ТРЕБОВАНИЯ,
предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным
поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам

1. «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано»:

- наличие музыкального слуха, музыкальных способностей и навыков, с музыкальной подготовкой или без таковой (в зависимости от музыкального инструмента).

2. «Хоровое пение»:

- здоровый голосовой аппарат и отсутствие речевых дефектов (наличие медицинских справок от фониатра и логопеда, подтверждающих здоровое состояние голосовых складок и отсутствие речевых дефектов);
- наличие ярких вокальных и музыкальных данных: певческий голос, музыкальный слух, музыкальная память, чувство ритма.

3. «Искусство балета»:

- худощавое пропорциональное телосложение;
- хорошие внешние данные: правильные черты лица, нормально поставленные среднего размера уши, правильный прикус;
- хорошие профессиональные физические данные: выворотность, подъем, шаг, прыжок, гибкость и т.д.;
- хорошие исполнительские данные: музыкальность, танцевальность, координация, чувство ритма, артистизм, выразительность;
- хорошее состояние здоровья.

4. «Живопись»:

- соответствие образа заданной теме; соответствие изображаемого объекта выбранной теме;
- композиционное решение; размещение изображаемых предметов в листе; сложносочиненность композиции; выявление композиционного центра;
- колористическое решение живописных задач; сложность и гармоничность цветовой гаммы; заполненность цветом листа;
- оригинальное решение графических задач; владение приемами графического языка, владение основными композиционными и техническими приемами; гармоничность, пропорциональность, ритмичность композиции создание художественного образа; решение графических задач.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И ОЦЕНОЧНЫЕ КРИТЕРИИ

при отборе детей, поступающих в первый класс
по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным
программам в области музыкального искусства
«Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты»,
«Фортепиано».

Вступительные испытания проводятся в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слуха, ритма, памяти. Творческие задания включают в себя исполнение любого песенного материала (подготовленного заранее), повторение (воспроизведение голосом) высоты отдельных звуков, повторение (прохлопывание) ритмических последовательностей, определение на слух количества звуков, описание характера и окраски музыкальных фрагментов. Дополнительно поступающий может исполнить самостоятельно подготовленные музыкальные произведения на инструменте (сольную пьесу или вокальное произведение).

На прослушивании комиссия оценивает результаты по 10-балльной системе.

При подведении итогов комиссия выводит общий балл как сумму всех баллов за выполненные задания в соответствии с оценочными критериями.

Балл	Оценочные критерии
10	Задание выполнено <i>отлично</i> , безукоризненно
9	Задание выполнено <i>отлично</i> , убедительно и уверенно
8	Задание выполнено <i>отлично</i> , но с незначительными недочетами
7	Задание выполнено <i>хорошо</i> , достаточно убедительно и уверенно
6	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но с незначительными недочетами
5	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но со значительными недочетами
4	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , неубедительно и неуверенно
3	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , со значительными ошибками
2	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , с многочисленными ошибками
1	Задание не выполнено

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И ОЦЕНОЧНЫЕ КРИТЕРИИ

при отборе детей, поступающих в первый класс
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области музыкального искусства «Хоровое пение».

Вступительные испытания проводятся в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей – слуха, ритма, памяти. Творческие задания включают в себя исполнение народного или детского песенного материала (подготовленного заранее), повторение (воспроизведение голосом) высоты отдельных звуков и несложных музыкальных последовательности в виде вокальных распевок, повторение (прохлопывание) ритмических последовательностей, выразительное чтение стихотворения.

На прослушивании комиссия оценивает результаты по 10-балльной системе.

При подведении итогов комиссия выводит общий балл как сумму всех баллов за выполненные задания в соответствии с оценочными критериями.

Балл	Оценочные критерии
10	Задание выполнено <i>отлично</i> , безукоризненно
9	Задание выполнено <i>отлично</i> , убедительно и уверенно
8	Задание выполнено <i>отлично</i> , но с незначительными недочетами
7	Задание выполнено <i>хорошо</i> , достаточно убедительно и уверенно
6	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но с незначительными недочетами
5	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но со значительными недочетами
4	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , неубедительно и неуверенно
3	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , со значительными ошибками
2	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , с многочисленными ошибками
1	Задание не выполнено

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И ОЦЕНОЧНЫЕ КРИТЕРИИ

при отборе детей, поступающих в первый класс
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области хореографического искусства «*Искусство балета*».

Вступительные испытания проводятся в 2 тура:

I тур.

- *оценка состояния здоровья* (предоставление справки об отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям хореографией);
- *определение профессиональных внешних данных*: лицо, пропорции тела, физическое сложение (происходит путем внешнего осмотра);
- *определение профессиональных физических данных*: выворотность, подъем, шаг, прыжок, гибкость и т.д. (происходит путем несложных упражнений и манипуляций с ребенком).

По результатам I тура комиссия выносит заключение о допуске ко II туру,

II тур.

- *определение профессиональных исполнительских данных* (ребенку предлагается на выбор: исполнить подготовленный дома небольшой танец [в этом случае необходимо иметь при себе фонограмму на любом носителе] или потанцевать в сопровождении концертмейстера с целью определения музыкальности, танцевальности, координации, эмоционально-образной выразительности, чувства ритма и т.д.).

На просмотрах комиссия оценивает результаты по 10-балльной системе.

При подведении итогов I тура комиссия выводит общий балл как сумму всех баллов внешних и физических данных ребенка в соответствии с оценочными критериями.

При подведении итогов II тура комиссия выводит общий балл как сумму всех оценок за выполненные задания в соответствии с оценочными критериями.

І тур

Балл	Оценочные критерии
10	Физические данные <i>отличные</i> , безукоризненные
9	Физические данные <i>отличные</i> , практически без погрешностей
8	Физические данные <i>отличные</i> , но с незначительными погрешностями
7	Физические данные <i>хорошие</i> , без погрешностей
6	Физические данные <i>хорошие</i> , но с незначительными погрешностями
5	Физические данные <i>хорошие</i> , но со значительными погрешностями
4	Физические данные <i>удовлетворительные</i> , без значительных недочетов
3	Физические данные <i>удовлетворительные</i> , со значительными недочетами
2	Физические данные <i>удовлетворительные</i> , с многочисленными недочетами
1	Физические данные для занятий хореографией отсутствуют

ІІ тур

Балл	Оценочные критерии
10	Задание выполнено <i>отлично</i> , безукоризненно
9	Задание выполнено <i>отлично</i> , убедительно и уверенно
8	Задание выполнено <i>отлично</i> , но с незначительными недочетами
7	Задание выполнено <i>хорошо</i> , достаточно убедительно и уверенно
6	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но с незначительными недочетами
5	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но со значительными недочетами
4	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , неубедительно и неуверенно
3	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , со значительными ошибками
2	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , с многочисленными ошибками
1	Задание не выполнено

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И ОЦЕНОЧНЫЕ КРИТЕРИИ

при отборе детей, поступающих в первый класс
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области изобразительного искусства «Живопись».

Вступительные испытания проводятся комплексно (в 2 этапа): основы изобразительного искусства и основы декоративного искусства.

Оба этапа представляют собой выполнение художественной работы на заданную тему. Время выполнения работы – два академических часа. Ребенку при себе необходимо иметь следующие материалы: ватман, краски, кисти, ластик, простые карандаши.

На просмотре работ комиссия оценивает результаты по 10-балльной системе.

При подведении итогов комиссия выводит общий балл как сумму всех баллов за выполненные задания в соответствии с оценочными критериями.

Балл	Оценочные критерии
10	Задание выполнено <i>отлично</i> , безукоризненно
9	Задание выполнено <i>отлично</i> , убедительно и уверенно
8	Задание выполнено <i>отлично</i> , но с незначительными недочетами
7	Задание выполнено <i>хорошо</i> , достаточно убедительно и уверенно
6	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но с незначительными недочетами
5	Задание выполнено <i>хорошо</i> , но со значительными недочетами
4	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , неубедительно и неуверенно
3	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , со значительными ошибками
2	Задание выполнено <i>удовлетворительно</i> , с многочисленными ошибками
1	Задание не выполнено

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

на 20___/20___ учебный год

поступающих на первый год обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано».

На приемном прослушивании комиссия оценивала:
уровень владения инструментом, теоретическую подготовку, слух, ритм, память.

Баллы, полученные на вступительных испытаниях:

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя поступающего</i>	<i>Инструмент</i>	<i>Уровень владения инструментом</i>	<i>Теоретическая подготовка</i>	<i>Слух</i>	<i>Ритм</i>	<i>Память</i>	Общий балл

Во вступительных испытаниях приняло участие _____ участников, из которых _____ человек, показавших лучший результат, рекомендуются к зачислению в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на первый год 9-летнего обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано».

Результаты голосования:

«за» – _____ «против» – _____ «воздержались» – _____

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

на 20___/20___ учебный год

поступающих на первый год обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области музыкального искусства «Хоровое пение».

На приемном прослушивании комиссия оценивала:

речь, дикцию, артикуляцию, динамику, выразительность, слух, ритм, память, голосовые данные.

Баллы, полученные на вступительных испытаниях:

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя поступающего</i>	Речь	Дикция	Артику- ляция	Динамика	Вырази- тельность	Слух	Ритм	Память	Голосовые данные	Общий балл

Во вступительных испытаниях приняло участие _____ участников, из которых _____ человек, показавших лучший результат, рекомендуются к зачислению в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Хоровое пение».

Результаты голосования:

«за» – _____ «против» – _____ «воздержались» – _____

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

на 20___/20___ учебный год

поступающих на первый год обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области хореографического искусства «Искусство балета».

На приемном просмотре комиссия оценивала:

внешние данные, шаг, осанку, подъем, выворотность, гибкость, прыжок, устойчивость.

Баллы, полученные на I туре вступительных испытаний:

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя поступающего</i>	Внешние данные	Шаг	Осанка	Подъем	Выворот- ность	Гибкость	Прыжок	Устойчи- вость	Общий балл за 1 тур

В I туре вступительных испытаний приняло участие _____ участников, из которых _____ человек, показавших лучший результат, рекомендуются к участию во II туре вступительных испытаний.

Результаты голосования:

«за» – _____ «против» – _____ «воздержались» – _____

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

на 20___/20___ учебный год

поступающих на первый год обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Искусство балета».

На приемном просмотре комиссия оценивала:

координацию движений, музыкальность, выразительность, чувство ритма, артистизм.

Баллы, полученные на II туре вступительных испытаний, общий балл:

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя поступающего</i>	Координа- ция движений	Музыкаль- ность	Выразитель- ность	Чувство ритма	Артистизм	Общий балл за II тур	Общий балл за I тур	Общий балл

Во II туре вступительных испытаний приняло участие _____ участников, из которых _____ человек, показавших лучший результат, рекомендуются к зачислению в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на первый год 4-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Искусство балета».

Результаты голосования:

«за» – _____ «против» – _____ «воздержались» – _____

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

на 20___/20___ учебный год

поступающих на первый год обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись».

На приемном просмотре комиссия оценивала: соответствие образа заданной теме, композиционное решение, колористическое решение и решение живописных задач, оригинальное решение графических задач.

Баллы, полученные на вступительных испытаниях:

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя поступающего</i>	Соответствие образа заданной теме	Композиционное решение	Колористическое решение и решение живописных задач	Оригинальное решение графических задач	Общий балл

Во вступительных испытаниях приняло участие _____ участников, из которых _____ человек, показавших лучший результат, рекомендуются к зачислению в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись».

Результаты голосования:

«за» – _____ «против» – _____ «воздержались» – _____

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «КОЛЛЕДЖ
МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ПРОТОКОЛ № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

**заседания приемной комиссии ГБПОУ города Москвы
«Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской»
по вопросу приема на первый год обучения
по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным
программам в области музыкального искусства «Струнные инструменты»,
«Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано»
на 20____/20____ учебный год.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ФИО – зав. инструментальным отделением, председатель комиссии;
ФИО – методист по направлению «Струнные инструменты»;
ФИО – методист по направлению «Духовые и ударные инструменты»;
ФИО – преподаватель дисциплины «Специальный инструмент»;
ФИО – преподаватель дисциплины «Фортепиано».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение оценочной ведомости и принятие решения по результатам вступительных испытаний поступающих в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано» в 20____/20____ учебном году.

СЛУШАЛИ:

ФИО с предложением рассмотреть оценочную ведомость вступительных испытаний поступающих на первый год 9-летнего обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано».

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО с предложением принять на основании оценочной ведомости вступительных испытаний на первый год 9-летнего обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано» поступающих, успешно прошедших вступительные испытания.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Струнные инструменты» следующих поступающих:

№ п/п	Фамилия, имя поступающего	Общий балл
1		
2		
3		
4		
5		

Принять на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» следующих поступающих:

№ п/п	Фамилия, имя поступающего	Общий балл
1		
2		
3		
4		
5		

Принять на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Фортепиано» следующих поступающих:

№ п/п	Фамилия, имя поступающего	Общий балл
1		
2		
3		
4		
5		

Результаты голосования:

«за» – _____ «против» – _____ «воздержались» – _____

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «КОЛЛЕДЖ
МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ПРОТОКОЛ № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

**заседания приемной комиссии ГБПОУ города Москвы
«Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской»
по вопросу приема на первый год обучения
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области музыкального искусства «Хоровое пение»
на 20____/20____ учебный год.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ФИО – зав. вокальным отделением, председатель комиссии;
ФИО – руководитель клубного образования;
ФИО – методист отделения;
ФИО – преподаватель дисциплины «Сольное пение»;
ФИО – преподаватель дисциплины «Сольное пение»;
ФИО – секретарь комиссии.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение оценочной ведомости и принятие решения по результатам вступительных испытаний поступающих в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Хоровое пение» в 20____/20____ учебном году.

СЛУШАЛИ:

ФИО с предложением рассмотреть оценочную ведомость вступительных испытаний поступающих на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Хоровое пение».

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО с предложением принять на основании оценочной ведомости вступительных испытаний на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Хоровое пение» поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и набравших не менее ___ баллов.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Хоровое пение» следующих поступающих:

№ п/п	Фамилия, имя поступающего	Общий балл
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Результаты голосования:

«за» – _____

«против» – _____

«воздержались» – _____

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «КОЛЛЕДЖ
МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ПРОТОКОЛ № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

**заседания приемной комиссии ГБПОУ города Москвы
«Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской»
по вопросу приема на первый год обучения
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области хореографического искусства «Искусство балета»
на 20____/20____ учебный год.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ФИО – заместитель директора, председатель комиссии;
ФИО – зав. хореографическим отделением;
ФИО – методист отделения;
ФИО – преподаватель спец. дисциплин отделения;
ФИО – преподаватель спец. дисциплин отделения;
ФИО – секретарь комиссии.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение оценочных ведомостей и принятие решения по результатам вступительных испытаний поступающих в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Искусство балета» в 20____/20____ учебном году.

СЛУШАЛИ:

ФИО с предложением рассмотреть оценочные ведомости вступительных испытаний поступающих на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Искусство балета».

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО с предложением принять на основании оценочных ведомостей вступительных испытаний на первый год 4-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Искусство балета» поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и набравших не менее ___ баллов.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять на первый год 4-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Искусство балета» следующих поступающих:

№ п/п	Фамилия, имя поступающего	Общий балл
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Результаты голосования:

«за» – _____

«против» – _____

«воздержались» – _____

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «КОЛЛЕДЖ
МУЗЫКАЛЬНО-ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.П. ВИШНЕВСКОЙ»
(ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской»)

ПРОТОКОЛ № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

**заседания приемной комиссии ГБПОУ города Москвы
«Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской»
по вопросу приема на первый год обучения
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области изобразительного искусства «Живопись»
на 20____/20____ учебный год.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- ФИО – зав. художественным отделением, председатель комиссии;
- ФИО – методист отделения;
- ФИО – преподаватель дисциплины «Рисунок»;
- ФИО – преподаватель дисциплины «Живопись»;
- ФИО – преподаватель дисциплины «Композиция».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение оценочной ведомости и принятие решения по результатам вступительных испытаний поступающих в ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» в 20____/20____ учебном году.

СЛУШАЛИ:

ФИО с предложением рассмотреть оценочную ведомость вступительных испытаний поступающих на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись».

ВЫСТУПИЛИ:

ФИО с предложением принять на основании оценочной ведомости вступительных испытаний на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» поступающих, успешно прошедших вступительные испытания и набравших не менее ___ баллов.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять на первый год 9-летнего обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» следующих поступающих:

№ п/п	Фамилия, имя поступающего	Общий балл
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Результаты голосования:

«за» – _____

«против» – _____

«воздержались» – _____

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

ПОЛОЖЕНИЕ

о рассмотрении апелляций по результатам вступительных испытаний.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ города Москвы «Колледж музыкально-театрального искусства имени Г.П. Вишневской» (далее – ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской», колледж), Правилами приема на комплексное обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам ГБПОУ г. Москвы «КМТИ им. Г.П. Вишневской».
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок подачи апелляции, порядок формирования, состав, функции и организацию деятельности апелляционной комиссии.

2. Основания и порядок подачи апелляции.

- 2.1. В случае нарушения процедуры проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) или несогласия с их результатами родители (законные представители) поступающего вправе обратиться с заявлением (апелляцией) в апелляционную комиссию колледжа.
- 2.2. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора (вступительных испытаний).

3. Состав, функции и организация деятельности апелляционной комиссии.

- 3.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений (апелляций) родителей (законных представителей), несогласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора (вступительных испытаний) и действует в течение следующего учебного года.
- 3.2. Состав апелляционной комиссии и её председатель утверждаются приказом директора колледжа.
- 3.3. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников колледжа, не входящих в состав приемных комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

- 3.4. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающего.
- 3.5. Апелляционная комиссия принимает решение в отношении поступающего на обучение на основании документов, представленных приемной комиссией по соответствующему направлению. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 3.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.
- 3.7. Повторное проведение отбора (в случае принятия решения о его целесообразности) проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.
- 3.8. Подача апелляции по результатам повторного отбора не допускается.

4. Документация апелляционной комиссии.

- 4.1. Каждое заседание апелляционной комиссии оформляется протоколом. В протоколах фиксируются: ход обсуждения вопросов, предложения, замечания и решение комиссии.
 - 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала приемной кампании в течение следующего учебного года.
-